

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти «Школа № 71»

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
МБУ «Школа № 71»
Протокол
№ 14 от 23.06.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПО ФГОС

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС второго поколения к условиям и результату образования обучающихся начального, основного и среднего общего образования по конкретному предмету учебного плана муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа № 71» (далее – Школа).

1.3. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.5. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности Школы в рамках реализации основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы по внеурочной деятельности.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции Школы и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти «Школа № 71»**

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
МБУ «Школа № 71»
Протокол
№ 14 от 23.06.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 71»
_____ З.А. Несмина
Приказ № 81/2 от 23.06.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПО ФГОС

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС второго поколения к условиям и результату образования обучающихся начального, основного и среднего общего образования по конкретному предмету учебного плана муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа № 71» (далее – Школа).

1.3. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

1.5. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности Школы в рамках реализации основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы по внеурочной деятельности.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции Школы и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.3. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального, основного и среднего общего образования;
- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования;
- программе формирования универсальных учебных действий;
- основной образовательной программе начального, основного, среднего общего образования;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- федеральному перечню учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы начального, основного, среднего общего образования;
- учебному плану Школы;
- требованиям к оснащению образовательного процесса.

2.4. Рабочая программа учебного предмета является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного курса на каждый учебный год.

2.5. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере.

3.2. Составитель рабочей программы может:

- производить корректировку авторской программы в плане изменения количества тем, последовательности их изложения, перераспределения часов, отводимых на изучение тем; распределение резервного времени производится учителем самостоятельно
- раскрывать содержание разделов, тем, конкретизировать и детализировать темы;
- устанавливать последовательность изучения учебного материала;
- распределять учебный материал по годам обучения;
- распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их дидактической значимости, а также исходя из материально-технических ресурсов школы;
- конкретизировать требования к результатам освоения основной образовательной программы обучающимися;
- выбирать, исходя из стоящих перед предметом задач, методики и технологии обучения и контроля уровня подготовленности обучающихся.

3.3. Структура рабочей программы *по учебному предмету*:

- I. Общая характеристика учебного предмета
- II. Описание места учебного предмета в учебном плане
- III. Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета
- IV. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета
- V. Содержание учебного предмета. Тематическое планирование и основные виды деятельности учащихся
- VI. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса, осуществляемого по курсу

3.4. Структура рабочей программы *по внеурочной деятельности*:

- I. Пояснительная записка
- II. Планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности
- III. Учебно – тематический план
- IV. Содержание программы
- V. Методическое обеспечение программы (литература для учеников)
- VI. Список литературы (для учителя)

3.5. Титульный лист рабочих программ оформляется в соответствии с образцом (приложение 1,2).

4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы по ФГОС

4.1. Учитель представляет Рабочую программу на заседание методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия установленным требованиям. В протоколе заседания методического объединения учителей-предметников указывается факт соответствия Рабочей программы установленным требованиям.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе проверяет данные программы на соответствие и готовит к принятию на педагогическом совете.

4.3. После принятия на педагогическом совете рабочие программы утверждает директор Школы.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).